

## **ЕТИМОЛОГІЯ ПОНЯТТЯ «АДМІНІСТРУВАННЯ»**

В умовах трансформаційних змін економіки держави ефективне управління бізнесом вимагає впровадження нових методів та інструментів, що дозволить оперативно реагувати на зміни середовища їх господарської діяльності. Дедалі частіше почав зустрічатися термін «бізнес-адміністрування», що передбачає застосування якісно нових підходів до управління, які спиратимуться на значний практичний досвід та ділові практичні навички.

Традиційно сутність «адміністрування» розглядали як діяльність держави з управління, сукупність державних органів, що здійснюють функцію управління [2]. Також адміністрування – це професійна діяльність менеджерів організації або державних службовців, що спрямована на реалізацію поставлених рішень керівництва та пошук оптимальних шляхів їх вирішення [2]. На думку Шаріпової О.С. адміністрування являє собою діяльність керівного складу організації, що спрямована на те, щоб підлеглі виконували свої посадові обов'язки й професійні функції згідно установлених стандартів та пропонованих вимог [3]. Згідно підходу американської школи управління термін «адміністрування» визначає управління та контроль за виконанням розпоряджень на рівні топ-менеджменту чи уряду країни.

Все більше науковців та практиків в сфері економіки та управління поряд з терміном «адміністрування» використовують поняття «бізнес». В даному випадку бізнес необхідно розглядати як загальне поняття підприємництва, що охоплює господарську діяльність з метою отримання прибутку. Таким чином, бізнес характеризує сферу діяльності суб'єктів господарювання, що потребує постійного контролю, планування та ефективного менеджменту для стійкого розвитку в майбутньому. Бізнес-адміністрування являє собою діяльність, спрямована на комплексний підхід до поетапної та взаємопов'язаної організації всіх процесів господарської діяльності та аспектів функціонування підприємства з метою ритмічної роботи організації, задоволення потреб споживачів та дотримання високих темпів зростання обсягів реалізації, формування та дотримання позитивного іміджу підприємства, ефективного використання всіх видів ресурсів, взаємодії з громадськими, профспілковими та державними установами, забезпечення мотивації удосконалення професіоналізму та умов для кар'єрного зростання працівників в процесі досягнення цілей діяльності організації та зростання вартості компанії [1].

Отже, популяризація та впровадження бізнес-адміністрування обумовлено необхідністю чіткого ціле визначення, врахування основних принципів ведення бізнесу в ринкових умовах, постійного формування основних пріоритетів розвитку організації, багатовекторним розвитком керівного персоналу з урахуванням вимог сучасного бізнес-середовища.

### **Список літератури:**

1. Войнаренко М.П. Сутність та принципи бізнес-адміністрування на підприємствах за умов мінливого конкурентного середовища / М.П. Войнаренко, О.М. Костюк // Економіка: реалії часу. Науковий журнал. – 2013. – № 4(9). – С. 49-51.
2. Кравченко А.И. История менеджмента / А.И. Кравченко [Учебное пособие для студентов вузов]. – М.: Академиче- ский Проект, 2000. – 235 с.
3. Шаріпова О.С. Систематизація бізнес-процесів, що реалізуються при адміністративному управлінні в інтегрованих підприємницьких структурах / О.С. Шаріпова // Управління проектами та розвиток виробництва: Зб. наук. пр. – Луганськ: вид-во СЛУ ім. В. Даля, 2009. – № 4(32). – С. 147-152.

