

Міністерство освіти і науки України
Національний університет
«Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»

Тези

**77-ї наукової конференції професорів,
викладачів, наукових працівників,
аспірантів та студентів університету**

ТОМ 2

16 травня – 22 травня 2025 р.

2. Хитра О. В., Вихованчук М. В. Синергія бренду роботодавця і бренду персоналу як результат успішного HR-брендингу на підприємстві. Держава та регіони. Серія : Економіка та підприємництво. 2019. № 4. С. 149–156.

3. Писаревська Г. І., Аграмакова Н. В., Семенченко А. В. HR-брендинг як складова бізнес-стратегії підприємства. Економічні науки. 2019. № 33. С.176–180.

4. Зленко О. Ю., Горбань Р. В. Формування HR-бренду компанії із застосуванням концепції партнерської логіки «Кандидатський вояж». Економічні студії. 2019. № 2 (24). С.78–83.

УДК 930.25:004

*А. М. Задніпряна, студентка групи 401-ГД,
Національний університет
«Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка».
Науковий керівник – к.філол.н., доцент Л. І.Дерев'янку*

ОСОБЛИВОСТІ ВПРОВАДЖЕННЯ ЦИФРОВИХ ІНСТРУМЕНТІВ У ДІЯЛЬНІСТЬ СУЧАСНИХ АРХІВІВ

У період інтенсивного розвитку інформаційних технологій виникає потреба впровадження сучасних цифрових інструментів у всі сфери життєдіяльності суспільства. Не є винятком і архіви. Інформатизація передбачає створення умов для заміни традиційних архівних технологій новими інформаційними з метою забезпечення раціонального, повного та своєчасного використання значного потенціалу архівних ресурсів. Заміна традиційних архівних технологій зумовлена потребою модернізації усталених процесів та впровадження новітніх форм роботи з документами.

Головна мета інформатизації архівної справи полягає в оптимізації формування Національного архівного фонду, зберіганні документів та їхнього захисту, вирішенні проблем оперативного й повноцінного доступу до архівного фонду, актуалізації інформації, що міститься в документах, інтеграції документальних ресурсів у світових інформаційних мережах [3].

Архіви в реаліях сьогодення стають об'єктами терористичних дій, тому для них стратегічно важливим завданням є забезпечення максимального захисту архівних матеріалів. Одним з найефективніших засобів захисту інформації є її оцифрування.

Наразі Державна архівна служба України проводить активне міжнародне співробітництво з іноземними архівними установами, маючи на меті забезпечення резервного зберігання цифрових копій документів НАФ України та довідкового апарату до них у хмарних сховищах потенційних партнерів. Анатолій Хромов, Голова Державної архівної

служби, наголошує, що оцифрування – це можливість зберегти архівну інформацію: «Попереду у нас надзвичайно великий обсяг роботи, але ми дуже швидко рухаємося, темпи оцифрування за останні кілька років зросли на сотні відсотків. Під час війни – це гарантія збереження архівної інформації в цифровому форматі. Війна – це величезні ризики не тільки для життя людей, а й для збереження культурної спадщини, у тому числі архівів» [5, с. 23].

Створення електронних архівів, резервне копіювання цифрових документів, наявність належного функціонального серверного обладнання, комп'ютерної та сканувальної техніки, програмного забезпечення, доступ до мережі «Інтернет» і професійний підхід архівістів є безумовними складниками на шляху забезпечення збереженості архівної інформації.

Із метою опрацювання та надання практичних пропозицій з урахуванням уже набутого архівістами досвіду були розроблені Методичні рекомендації «Робота архівних установ в умовах дії особливих правових режимів», укладені Українським науково-дослідним інститутом архівної справи та документознавства (УНДІАСД) у 2023 році. У лютому 2024 року Укрдержархів направив проєкт рекомендацій державним архівам областей. Поступово практика й механізми оцифрування українських архівів під час війни стають об'єктом вивчення дослідників у всьому світі. Так, Міжнародна рада архівів (International Council on Archives) за підтримки Міжнародного альянсу із захисту спадщини в зонах конфлікту (ALIPH Foundation) і з урахуванням досвіду українських архівів, у тому числі Держархіву Миколаївської області, підготувала й видала практичний посібник щодо екстреного оцифрування документів архівів у зонах збройних конфліктів [5, с. 24–25].

Цифровізація всіх процесів архівної справи є важливим складником роботи Укрдержархіву відповідно до ухваленої програми діяльності, у якій саме цифровізація визначена одним з пріоритетів дій уряду України. Нині Укрдержархів активно вживає заходів із запровадження ефективного та зручного доступу до інформаційних ресурсів, що наразі неможливо без упровадження та широкого використання цифрових технологій.

Надалі планується оцифрування архівних документів у напрямках створення єдиного фонду користування, надання архівним установам програмних веборієнтованих інструментів для описування цифрових копій документів НАФ тощо [2].

Аналізуючи перспективи України в питаннях оцифрування архівних документів, голова Укрдержархіву Анатолій Хромов зазначає, що наразі реалізується найбільший у світі проєкт з оцифрування архівів. Це надзвичайно актуально, оскільки в будь-який момент ці архіви можуть бути втрачені [2].

Отже, цифровізація архівних документів є важливим чинником забезпечення збереження цінної ретроспективної інформації. Українські

фахівці працюють над різними методами впровадження цифрових технологій у роботу архівів, включаючи міжнародну співпрацю та використання досвіду інших країн.

Література:

1. Про затвердження Порядку забезпечення евакуації, зберігання та знищення документів в умовах особливого періоду: Наказ Міністерства юстиції України від 17.10.2019 № 3194/5. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1132-19#Text>.
2. Анатолій Хромов: про оцифрування, збереження й відкритість архівів • *Ukrainer. Ukrainer*. URL: <https://www.ukrainer.net/anatoliy-khromov/> (дата звернення: 24.02.2025).
3. Інформатизація архівної справи в Україні. *StudFiles*. URL: <https://studfile.net/preview/7263800/page:19/> (дата звернення: 07.04.2025).
4. Калакура Я. Українська архівна наука у викликах війни та цифровізації інформаційних ресурсів архівів. *Новітні архівні технології і практики*. 2022. С. 19–45.
5. Колесник Н., Картузов К. Оцифрування архівних документів у воєнний час: досвід Державного архіву Миколаївської області. *Архіви України*. 2024. № 3 (340). С. 22–32 (дата звернення: 07.04.2025).

УДК:81'272:004.77]:004.45

*К. О. Ромась, студентка групи 301-пФД,
Національний університет
«Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»
Науковий керівник – к.філол.н., доцент Л. І.Дерев'янюк*

CRM-СИСТЕМА ЯК ЗАСІБ ОПТИМІЗАЦІЇ РОБОТИ З КЛІЄНТАМИ МОВНОЇ ШКОЛИ

Останнім часом зростають вимоги до ефективності управління власним бізнесом, зокрема й у сфері мовних шкіл. Їхні власники часто стикаються з низкою труднощів (емоційне вигорання, фінансові проблеми та складнощі в управлінні), які ускладнюють розширення бізнесу. В умовах цих викликів, використання CRM-системи для мовних шкіл стає необхідним інструментом для спрощення роботи адміністрації, покращення взаємодії з клієнтами та контролю роботи викладачів, що дозволяє значно підвищити ефективність і конкурентоспроможність бізнесу.

CRM-система об'єднує всі канали взаємодії з клієнтами в одному місці. Листування електронною поштою, чати, месенджери та дзвінки – усе тепер зосереджено безпосередньо в CRM, тому не потрібно переходити від одного застосунку до іншого.