

Міністерство освіти і науки України
Національний університет
«Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»

Тези

**76-ї наукової конференції професорів,
викладачів, наукових працівників,
аспірантів та студентів університету**

ТОМ 2

14 травня – 23 травня 2024 р.

досліджень та управління. Важливо використовувати цей потенціал на користь всіх учасників освітнього процесу.

Література

1. Закон України «Про електронні документи та електронний документообіг» від 22 трав. 2003 р. № 851-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15#Text>
2. Асєєв Г. Управління сучасним документообігом : теорія, структура, методи. Вісник Книжкової палати. 2004. № 5. С. 32–36.
3. Вища освіта України і Болонський процес. URL: http://wiki.tntu.edu.ua/Вища_освіта_України_і_Болонський_процес

УДК 005.92:640.44

*Я. А. Козін, студент 401-ГД
Науковий керівник – І.М. Акінішина, к. філол. н., доцент
Національний університет
«Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка»*

ПРО ВДОСКОНАЛЕННЯ СИСТЕМИ ДОКУМЕНТАЦІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗАКЛАДІВ ХАРЧУВАННЯ (НА ПРИКЛАДІ КАВ'ЯРНІ «ЗВИЧКИ»)

Документаційне забезпечення відіграє важливу роль в організації діяльності установ харчування. Належне оформлення та рух документів, раціональний документообіг дозволяє приймати управлінські рішення, дотримуватись законодавчих норм, оптимізувати ресурси, координувати роботу персоналу та підрозділів.

Мета розвідки – аналіз документаційного забезпечення в кав'ярні «Звички» та розробка пропозицій щодо його вдосконалення.

Документаційне забезпечення закладів харчування – це діяльність із створення документів та організації робіт з ними. Вона регламентується низкою законів та нормативних актів (закони «Про інформацію», «Про електронні документи», державні стандарти з діловодства тощо [1; 2; 3; 4]).

У закладах харчування використовується значна кількість різних видів документів: організаційно-розпорядчих, кадрових, господарсько-договірних, облікових, звітних, технологічних та ін. Належна їх класифікація та систематизація сприяє оптимізації документаційних процесів.

Здійснюючи аналіз документаційного забезпечення кав'ярні «Звички», було виявлено недоліки у функціонуванні її системи документообігу. У кав'ярні відсутня окрема служба діловодства, функції розподілені між адміністраторами та керівником. Переважає паперовий

документообіг з ручною реєстрацією та зберіганням документів. Також наявні: відсутність централізації, дублювання функцій, неналежна уніфікація документів, брак архівного приміщення, некомпетентність персоналу.

Отже, можна висловити певні рекомендації щодо вдосконалення документаційного забезпечення в роботі кав'ярні «Звички».

1. Упровадження хмарної системи електронного документообігу FossLook для автоматизації процесів створення, реєстрації, погодження, контролю документів, централізованого доступу.

2. Оптимізація руху документів:

- створення централізованої служби діловодства;
- затвердження уніфікованих форм документів;
- скорочення етапів погодження, паралельне виконання операцій;
- уніфікована номенклатура справ, належне архівне зберігання.

3. Підвищення кваліфікації персоналу:

- проходження спеціалізованих курсів і тренінгів;
- включення питань діловодства до програм первинного навчання;
- періодичне дистанційне навчання, внутрішні тренінги.

Таким чином, реалізація запропонованих заходів сприятиме підвищенню ефективності документаційного забезпечення в кав'ярні «Звички», економії часу та ресурсів, раціоналізації документообігу, дотриманню законодавства. Це дозволить оптимізувати діяльність закладу та зміцнити його конкурентні позиції.

Література

1. Державна уніфікована система документації. Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлення документів: ДСТУ 4163-2003. [Чинний від 2003-07-01]. К. : Держспоживстандарт України, 2003. 22 с.

2. Правила організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях : затв. наказом М-ва юстиції України від 18.06.2015 р. № 1000/5. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0736-15>

3. Закон України «Про електронні документи та електронний документообіг» від 22.05.2003 р. № 851-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15>

4. Закон України «Про інформацію» від 02.10.1992 р. № 2657-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>